

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Pvm 27.2.2024

## Henkilörekisterin tiedot

### 1. Rekisterin nimi

Yksityistieavustusten rekisteri.

### 2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Yksityistieavustusten (raha-avustus ja työsuorite) tietojen ylläpito.

### 3. Rekisterinpitäjä

Kuusamon kaupunki / yhdyskuntatekniikan lautakunta

Keskuskuja 6

93600 Kuusamo

vaihde 040 860 8600, kirjaamo@kuusamo.fi

### 4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Jukka Väisänen, yhdyskuntatekniikan insinööri, p. 0400-420432, jukka.vaisanen@kuusamo.fi

### 5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Suvi Koukkari, sihteeri, p. 040-860 8723, suvi.koukkari@kuusamo.fi

### 6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

### 7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus.



Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Sopimuksen täytäntöönpano

**B)**

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

**C)**

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin?

## Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä:

Tiekunnan yhteyshenkilön etu- ja sukunimi sekä puhelinnumero.

### 9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Access ja Excel

### 10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

Hakemuksen voi jättää paperisena tai sähköisenä. Hakemukset kirjataan kaupungin asianhallintajärjestelmään. Avustushakemukset liitteineen säilytetään arkistossa 10 vuotta ja avustuspäätökset säilytetään pysyvästi.

### 11. Rekisterin tietolähteet

Hakijan ilmoitus.

### 12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Käyttäjätiedot kirjataan järjestelmään käsin järjestelmän käyttäjien toimesta.

Järjestelmää käytetään Laplt Oy:n tarjoamalta palvelimelta.

Tietoja käsittelevillä työntekijöillä on työtehtävien mukaan määritellyt käyttöoikeudet sekä



Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Työntekijät ovat allekirjoittaneet tietojärjestelmien käytöstä tietosuojasitoumuksen.

### 13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne? Kuusamon kaupungin käyttämään maksatusjärjestelmään järjestelmään.

Tietojen luovutuksen peruste

### 14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

### 15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Yhteyshenkilön henkilötiedot säilytetään niin kauan kuin tiekunta hakee yksityistieavustusta. Yhteyshenkilön muuttuessa edellisen yhteyshenkilön tiedot tuhotaan. Maksatusjärjestelmässä tiedot säilytetään arkistolainsäädännön mukaisesti.

#### Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta:

[www.kuusamo.fi/tietosuoja](http://www.kuusamo.fi/tietosuoja)

[www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)

